



Checkliste für die Registrierung bei der Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN

Bitte bringen Sie unbedingt folgende Unterlagen mit:

- ausgefülltes Anmeldeformular (Download auf dieser Webseite)
- gültige Immatrikulationsbescheinigung der Universität / Hochschule mit Angaben zu Studienabschluss und zur Anzahl der Hoch- und Fachsemester
- Personalausweis oder Reisepass mit amtlicher Meldebestätigung
- Sozialversicherungsnummer inklusive Nachweisdokument (steht z. B. auf Sozialversicherungsausweis oder bitte bei Krankenkasse oder Rentenversicherung erfragen)
- Steuer-Identifikationsnummer inklusive Nachweisdokument (steht z. B. auf Gehaltsabrechnung oder bitte beim Finanzamt erfragen)
- Bankverbindung – IBAN und BIC / EC-Karte (bitte keine VISA-Karte)
- Krankenversicherung / Chipkarte oder Mitgliedsbescheinigung
- Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats (Download auf dieser Webseite)

Nicht EU-Bürger bringen bitte zusätzlich mit:

- gültiger Aufenthaltstitel (mit Zusatzblatt) und Arbeitserlaubnis im Original

Sofern Sie über einen Führerschein oder einen Gesundheitspass verfügen, können Sie diesen ebenfalls mitbringen.

Die Anmeldung kann nur bei Vollständigkeit der Unterlagen bearbeitet werden. Die Registrierungszeit beträgt ca. fünf Werktage.

**Unsere Sprechzeiten für die Registrierung:
Mo.-Fr.: 10:00-15:00 Uhr**



Anmeldung

Wird von der Jobvermittlung ausgefüllt:

angenommen	erfasst	Datum	Stammnummer

Wird vom Studierenden ausgefüllt:

Name, Vorname			
Geburtsdatum		Geschlecht	Nationalität
Geburtsort			
Wohnung bei / WEN-Nr./ Zi.			
Straße/Hausnummer			
PLZ		Ort	
E-Mail-Adresse			
Telefon		Mobilfunk	
Hochschule		Matrikelnummer	
Kontoinhaber falls abweichend		BIC	
IBAN			
Name der Bank			
<p>Die zur Zeit gültigen Richtlinien habe ich erhalten und erkenne sie als bindend an. Ich verpflichte mich, mich über Änderungen, die sich während meiner Zugehörigkeit Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN ergeben, auf der Internetseite zu informieren. Ich bin damit einverstanden, dass alle in diesem Formular enthaltenen persönlichen Daten vom studierendenWERK BERLIN mit Hilfe der EDV gespeichert und verarbeitet sowie im Rahmen der gesetzlichen Regelungen an Dritte (z. B. Arbeitgeber*innen, Finanzamt, Sozialversicherungsträger) weitergegeben werden. Das studierendenWERK ist berechtigt, diese Daten mit Angaben, die aus anderen Vertragsbeziehungen bekannt werden, im automatischen Verfahren abzustimmen, soweit nicht weitere Schutzbestimmungen für solche Abstimmungen gelten. Gerichtsstand bzw. Erfüllungsort Berlin - Charlottenburg.</p>			

Steuer-ID

Imma

Pass/Perso

AE mit
Zusatzblatt

KK-Karte

SV-NR.

SEPA

EC Karte

ZWG

Foto

Teiln.-Beitrag
bezahlt:

WiSE _____
Jahr

SoSe _____
Jahr

Hiermit erkläre ich mich mit den Richtlinien und der Gebührenordnung der Jobvermittlung einverstanden.

Datum, Unterschrift



Registration

Wird von der Jobvermittlung ausgefüllt:

angenommen	erfasst	Datum	Stammnummer

Student fills out here:

Last Name, First Name			
Date of Birth	Gender	Nationality	
Place of Birth			
Room # \ Apartment # \ c/o			
Street Address			
Zip-Code		City \ Town	
E-Mail			
Phone		Mobile	
University \ College		Enrolment #	
Bank Account Owner		BIC	
IBAN			
Name of Bank			
<p>I have received, read and do accept the terms of service of the job agency that are currently in effect. I am obliged to inform myself about changes of these terms via newsletters and updates on the agency's website. I agree that all personal data on this form will be saved through means of electronic data management by the "studierendenWERK BERLIN". This data may be shared with third parties under the regulations of the law (i.e. employers, tax authorities, social security authorities). The "studierendenWERK BERLIN" may compare and confirm this data through automatic processes with data from other employers and the authorities, unless otherwise state and further regulated. Competent court of jurisdiction and place of fulfilment: Berlin Charlottenburg.</p>			

Steuer-ID

Imma

Pass/Perso

AE mit
Zusatzblatt

KK-Karte

SV-NR.

SEPA

EC Karte

ZWG

Foto

Teiln.-Beitrag
bezahlt:

WiSE
 Jahr

SoSe
 Jahr

I hereby confirm to have read and to accept the terms of service of the job agency.

--

Date, Signature



Geprüft / Erfasst am	
-------------------------	--

**Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats
studierendenWERK BERLIN AdÖR, Hardenbergstraße 34, 10623 Berlin**

Personennummer: _____ **Beginn:** _____

Gläubiger-Identifikationsnummer [Creditor identifier]: DE41STW00000018340

Mandatsreferenz [Mandate reference]: _____ (wird vom studierendenWERK ausgefüllt)

SEPA-Lastschriftmandat [SEPA Direct Debit Mandate]

Ich ermächtige das studierendenWERK BERLIN – Anstalt des öffentlichen Rechts, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von dem studierendenWERK BERLIN – Anstalt des öffentlichen Rechts auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

[By signing this mandate form, you authorise studierendenWERK BERLIN AdÖR to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from studierendenWERK BERLIN AdÖR.]

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

[As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.]

Vorname, Name (Kontoinhaber*in) <i>[Name of the debtor(s)]</i>	
Anschrift (Straße und Hausnummer, Postleitzahl und Ort) <i>[Your adress (Street name and number, Postal code and City)]</i>	
Kreditinstitut(Name) <i>[Bankname]</i>	BIC <i>[SWIFT BIC]</i>
IBAN <i>[Account number - IBAN]</i>	
Ort, Datum <i>[Location, Date]</i>	Unterschrift Kontoinhaber*in <i>[Signature (s)]</i>

Wichtige Informationen zu Ihrem SEPA-Lastschriftmandat bei der Jobvermittlung

Bitte beachtet folgende Hinweise zum SEPA-Lastschriftverfahren, damit Eure Teilnahme an der Jobvermittlung reibungslos abläuft.

Barzahlungen am Schalter oder Überweisungen bei offenen Beträgen sind vorab möglich. Bitte beachtet aber, dass diese **nur bis maximal 6 Werktage vor dem Monatswechsel** stattfinden können! Alle Schulden, die bis dahin nicht eingezahlt oder überwiesen wurden, werden per Lastschriftmandat zum 1. eines jeden Monats eingezogen. Hier ist darauf zu achten, dass das Konto auch entsprechend gedeckt ist. Die Jobvermittlung übernimmt **keine Haftung** bei Buchungsproblemen, wenn Überweisungen weniger als 6 Werktage vor dem Monatswechsel getätigt wurden und wird Barzahlungen in dieser Zeit nicht entgegennehmen. Die Überweisung und Bareinzahlung von Teilnahmebeiträgen ist von dieser Regelung nicht betroffen.

Important information regarding the direct debit mandate with the job agency

Please take note of the following disclaimer regarding the direct debit mandate, so your ongoing participation is guaranteed.

*Payments in cash at the counter or via bank transfer to reduce or nullify open tax-fees are possible. Please note however, that this can only be done **until 6 working days prior to the month change**. All due fees and taxes that have not been paid until then, will be collected on the first of each month. Please make sure, your balance is sufficient. The job agency **does not take responsibility** towards billing problems, if the bank transfer has been done less than 6 working days prior to the month change and will not accept payments in cash during these days. Transferring or paying your remittance fee is not concerned by this regulation.*



Wahrheitsgemäße Erklärung der Studentin/des Studenten

Stammnummer

Name, Vorname

Geb.-Datum

120-Tage-Regelung

Hiermit erkläre ich wahrheitsgemäß, dass ich selbstverantwortlich Sorge tragen muss, die Regelung für das neue Zuwanderungsgesetz einzuhalten und die 120 ganzen bzw. 240 halben Tage im Jahr nicht überschreiten werde sowie den jeweiligen Arbeitgeber über meine bereits gearbeiteten Tage vor Antritt der Arbeit in Kenntnis setzte.

Mir ist bekannt, dass ich bei unrichtigen Angaben gegen das Arbeitsrecht bzw. Ausländergesetz verstoße.

Datum

Unterschrift

angenommen am (Datumstempel)

Von: MA-Kürzel



ERKLÄRUNG ZUR STEUERLICHEN VERANLAGUNG

Name, Vorname

Stammnummer

Steuer-Identifikationsnummer: _____

Finanzamt: _____

Lohnsteuerklasse	Kirchensteuermerkmale	Kinderfreibetrag

Handelt es sich bei Ihrer Beschäftigung über die Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN um eine

Hauptbeschäftigung Ja Nein

Nebenbeschäftigung Ja Nein

Wichtiger Hinweis: Die Lohnsteuerklasse Eins bis Fünf darf nur von einem Arbeitgeber bzw. einer Arbeitsvermittlung im selben Monat benutzt werden. Weist das Elstamverfahren bereits einen anderen Arbeitgeber mit der Klasse 1 - 5 aus, so muss die Jobvermittlung mit der Klasse 6 abrechnen.

Datum

Unterschrift
