



## Vereinbarung für Vermittlung und Lohnsteuerservice für gewerbliche Arbeitgeber/innen

Kund/innennr.: \_\_\_\_\_

Auftraggeber/in: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

### Unsere Vermittlungsarten:

- Sofort-Job**  
10 Euro Vermittlungsgebühr pro Person
- Vorstellungsrunde**  
45 Euro Anzeigengebühr / Laufzeit 4 Wochen  
20 Euro Vermittlungsgebühr pro Person

Ich / Wir erteile/n der Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN hiermit ab sofort den Auftrag zur Erledigung der folgenden Tätigkeiten:

*Bitte geben Sie uns bei Ausschreibung Ihrer Jobangebote stets Ihre Wahl der dazugehörigen Vermittlungsart an.*

- Aufnahme von Stellenanzeigen mit detailliertem Tätigkeits- und Anforderungsprofil
- Veröffentlichung der Stellenanzeigen in anonymisierter Form auf der studierendenWERKs-Jobdatenbank sowie auf Monitoren an der Technischen Universität Berlin
- Aktive Suche und direkte Vermittlung von dem angegebenen Anforderungsprofil augenscheinlich entsprechenden Studierenden
- Speicherung Ihrer Daten und Erstellung eines Kund/innendatensatzes für die Aufnahme von Stellenanzeigen. Die von Ihnen unterzeichnete Vereinbarung wird einmalig als Auftragsbestätigung in Ihrem Kund/innenprofil hinterlegt und wird bei Folgeaufträgen nicht erneut von uns angefordert

**Pauschallöhne bei kurzfristiger Beschäftigung:**  
mind. 3h: 36,-€  
4h: 41,-€  
jede weitere Stunde:  
zus. 10,-€

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die lohnsteuerliche Veranlagung der Studierenden durch die Jobvermittlung des studierendenWERK erfolgt. Darüber hinaus verpflichten Sie sich mit Ihrer Unterschrift zur Auskunftserteilung über die Beschäftigungs- und Lohndaten der bei Ihnen eingesetzten studentischen Hilfskräfte. Wir verwalten die Lohnsteuerklasse und erledigen für Sie die steuerliche Veranlagung der Verdienste. An- und Abmeldung bei den Krankenkassen, Abfuhr evtl. anfallender Sozialbeiträge etc. obliegt Ihrer Verantwortung. Auftragsstornierungen für kurzfristige Vermittlungen können bis zu Werktagen vor dem ersten Einsatztag kostenfrei storniert werden. Bei einer Stornierung danach bleiben die Gebührenforderungen bestehen.

Weitere Informationen dazu finden Sie in unseren Richtlinien der Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN.

Ich bin / Wir sind mit einer Kontaktaufnahme durch geeignete Bewerber/innen und einer Weitergabe meiner / unserer vorgenannten Kontaktdaten zum Zweck der Kontaktaufnahme einverstanden. Zum Zeichen Ihres Einverständnisses mit dieser Regelung bitten wir Sie, die Zweitschrift dieses Schreibens unterschrieben an uns zurückzuschicken.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name und Unterschrift des Arbeitgebers / der Arbeitgeberin

*Mit der Unterschrift bestätigen Sie die AGB gelesen und akzeptiert zu haben. Für Schäden §249ff. BGB an Sachen §90a BGB oder an Leben, Körper und Gesundheit §823ff. BGB (Haftpflicht) haftet der/die Studierende selbst, da diese/r für ihr/sein Handeln und die daraus entstandenen Pflichten selbst verantwortlich ist.*

### studierendenWERK BERLIN AdÖR

Hauptsitz  
Adresse der Geschäftsführung und  
allgemeine Postanschrift in der  
Hardenbergstr. 34, 10623 Berlin

Telefonzentrale  
Tel.: 030 / 93939 - 70

Postanschrift  
Hardenbergstr. 34, 10623 Berlin

jobvermittlung@stw.berlin  
www.stw.berlin/jobs

### Jobvermittlung des studierendenWERK Berlin

Telefonzentrale  
Tel.: 030 / 93939 - 9030  
Fax: 030 / 93939 - 9031 (analog)  
Fax: 030 / 93939 - 88 9069 (digital)

Bankverbindung  
Bank für Sozialwirtschaft  
IBAN DE84 1002 0500 0003 1170 01  
BIC BFSWDE33BER  
Steuernummer 29 / 333 / 0001