



## CHECKLISTE für die Registrierung bei der Jobvermittlung des studierendenWERK BERLIN

### Bitte bringen Sie unbedingt folgende Unterlagen mit:

- **ausgefülltes Registrierungsformular** (Download auf der Webseite [stw.berlin](http://stw.berlin))
- **Personalausweis**  
oder Reisepass mit amtlicher Meldebestätigung vom Bezirks-/Bürgeramt
- **Immatrikulationsbescheinigung** einer Berliner Universität / Hochschule  
mit Angaben zum Studienabschluss und zur Anzahl der Hochschul- und  
Fachsemester
- **Sozialversicherungsnummer** inklusive Nachweisdokument  
(steht z. B. auf dem Sozialversicherungsausweis oder bitte bei der Krankenkasse oder  
Rentenversicherung erfragen)
- **Steuer-Identifikationsnummer** inklusive Nachweisdokument  
(steht z. B. auf Gehaltsabrechnung oder bitte beim Finanzamt erfragen)
- **Krankenversicherungsnachweis** (Chipkarte oder Mitgliedsbescheinigung)

### Nicht-EU-Bürger bringen bitte zusätzlich mit:

- gültigen **Aufenthaltstitel** (mit Zusatzblatt) **und Arbeitserlaubnis** im Original

Sofern Sie über einen Führerschein oder einen Gesundheitspass verfügen, können Sie diesen ebenfalls mitbringen.

Die Anmeldung kann nur bei Vollständigkeit der Unterlagen entgegengenommen und bearbeitet werden. Wir bitten, die Bearbeitungszeit von ca. 5 Werktagen zu berücksichtigen.

Darüber hinaus bitten wir Sie, die Richtlinien zur studentischen Jobvermittlung zu beachten. Mit Ihrer Unterschrift auf dem Registrierungsformular erklären Sie sich damit einverstanden.

Unsere Sprechzeiten für die Registrierung:  
Mo.-Fr.: 10:00-15:00 Uhr